



Администрация муниципального образования  
«Томаринский городской округ»  
Сахалинской области

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.03.2020 № 69-р  
г. Томари

О создании муниципальной рабочей группы по внедрению  
персонифицированного дополнительного образования детей на территории  
МО «Томаринский городской округ»

В целях реализации национального проекта «Успех каждого ребенка», внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области:

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области согласно приложению №1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области согласно приложению №2 к настоящему распоряжению.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-мэра Томаринского городского округа, курирующего соответствующие направления деятельности.

И.о. мэра Томаринского городского округа



В.В. Гришаева

Приложение №1  
к распоряжению администрации  
МО «Томаринский городской округ»  
от 02.03.2020 № 69-р

Состав муниципальной рабочей группы по внедрению  
персонализированного дополнительного образования детей на территории  
муниципального образования «Томаринский городской округ»  
Сахалинской области

Председатель муниципальной рабочей группы:  
Клепикова Е.С. – и.о вице-мэра Томаринского городского округа

Члены рабочей группы:

Дё Т.А.	Заместитель председателя рабочей группы, руководитель отдела образования МО «Томаринский городской округ»
Будаловский А.А.	Секретарь рабочей группы, заместитель руководителя отдела образования МО «Томаринский городской округ»
Лялькина Н.В.	Руководитель финансового управления МО «Томаринский городской округ»
Пишунова А.Н.	Руководитель управления культуры, спорта и молодежной политики МО «Томаринский городской округ»
Добрычева Н.Н.	Руководитель МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» г. Томари
Ким О.С.	Руководитель МКУ «ЦБ» МО «Томаринский городской округ»
Аполонина А.Л.	Директор МБОУ ДО ЦДТ г. Томари
Рохо-Фернандес Т.Л.	Директор МБОУ СОШ №2 г. Томари

Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению  
персонафицированного дополнительного образования детей в  
МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области  
(далее – Положение)

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонафицированного дополнительного образования детей в МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонафицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонафицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных учреждений дополнительного образования.

7. Председателем Рабочей группы является вице-мэр Томаринского городского округа.

8. Заместителем председателя Рабочей группы является руководитель отдела образования МО «Томаринский городской округ».

9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является заместитель руководителя отдела образования МО «Томаринский городской округ».

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы, приглашенные представители органов местного самоуправления муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области, муниципальных учреждений муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области, представители средств массовой информации.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

#### Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области, образовательных учреждений муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

#### Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется заместителем председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить

предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области.