



**Отдел образования
МО «Томаринский городской округ»
Сахалинской области**

ПРИКАЗ

От 22 августа 2016 года № 174-а

О требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение отделом образования МО «Томаринский городской округ» функций органа местного самоуправления МО «Томаринский городской округ» и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», руководствуясь Положением об отделе образования муниципального образования «Томаринский городской округ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Требования к определению нормативных затрат на обеспечение отделом образования МО «Томаринский городской округ» функций органа местного самоуправления МО «Томаринский городской округ» и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений (прилагаются).

2. Установить, что нормативные затраты на обеспечение отделом образования МО «Томаринский городской округ» функций органа местного самоуправления МО «Томаринский городской округ» и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений подлежат применению при обоснованности объекта и (или) объектов закупки при формировании планов закупок, а также нормировании закупок в соответствии с требованиями статей 18, 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», вступающих в силу с 1 января 2016 года.

3. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте отдела образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его размещения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела образования



Т. А. Дё

**Нормативные затраты на обеспечение функций подведомственного казенного учреждения
муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный отдел
учреждений образования» муниципального образования «Томаринский городской округ»
Сахалинской области
(далее МКУ «АХО УО» г.Томари)**

1. Нормативы затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату

	Количество абонентских номеров	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер, рублей	Количество месяцев предоставления услуги	Расходы на услуги связи, рублей
МКУ «АХО УО» г.Томари	8	896,80	12	86092,80

2. Затраты на повременную оплату междугородних телефонных соединений

	Количество абонентских номеров	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер, минут	Цена минуты при междугородних телефонных соединениях, рублей	Количество месяцев предоставления услуги	Расходы всего не более, рублей
МКУ «АХО УО» г.Томари	7	95	8,50	12	67830,00

3. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров

	Количество каналов передачи данных сети Интернет	Цена, рублей	Количество месяцев предоставления услуги	Расходы всего не более, рублей
МКУ «АХО УО» г.Томари	4	4375,00	12	210000,00

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на оплату связи, может быть изменен по решению отдела образования МО «Томаринский городской округ» в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств, в случае изменения тарифов на услуги связи.

Затраты на содержание имущества

4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

Количество ноутбуков (моноблоков), штук	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, рублей
6	30000,00

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации

Количество единиц оборудования по обеспечению безопасности информации	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, рублей

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций)

Количество автоматизированных телефонных станций	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, рублей
1	16000,00

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей

Количество устройств локальных вычислительных сетей	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, рублей

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания

Количество модулей бесперебойного питания	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, рублей
2	3000,00

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, рублей
3	24000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

10. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем, ед.	Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению программного обеспечения, рублей
1	30000

11. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем	Цена сопровождения справочно-правовых систем, рублей
1	103000,00

12. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем	Цена сопровождения иного программного обеспечения, рублей

13. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий	Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, рублей

14. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

Количество аттестуемых объектов (помещений)	Цена проведения аттестации, рублей	Количество единиц оборудования (устройств), требующих проверки	Цена проведения проверки, рублей

15. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, рублей

16. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования

Количество оборудования, подлежащего монтажу (установке)	Затраты на монтаж (установку) оборудования, рублей

Затраты на приобретение основных средств

17. Затраты на приобретение ноутбуков, моноблоков

Наименование устройства	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание
Ноутбук	штука	1	35000,00	на 1 рабочее место
Моноблок	штука	1	60000,00	на 1 рабочее место

18. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование устройства	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание
Принтер	штука	1	15000,00	на 1 рабочее место
Многофункциональное устройство	штука	1	39000,00	На кабинет при необходимости использования в работе, если вышеперечисленные устройства отсутствуют.

19. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации

Наименование устройства	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание

Затраты на приобретение материальных запасов

20. Затраты на приобретение мониторов

Наименование устройства	Количество	Цена за единицу не более, рублей
Монитор	2	20000,00

21. Затраты на приобретение системных блоков

Наименование устройства	Количество	Цена за единицу не более, рублей
Системный блок	2	35000,00

22. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование устройства	Количество	Цена за единицу не более, рублей
Клавиатура	2	1500,00
Мышь	5	500,00

23. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации

Наименование устройства	Количество	Цена за единицу не более, рублей
Мобильный носитель информации (флеш-карта)	1 шт./ на чел.	1200,00
Внешний жесткий диск	не более 1 шт. на отдел	4000,00
Оптический носитель (компакт-диск или лазерный диск)	30 шт	50

24. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание
Картридж	штука	1 шт/в кв.	4000,00	на 1 устройство
Тонер- картридж	штука	1 шт/в кв.	4000,00	на 1 устройство

25. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание
Запчасть на принтер	штука	1 шт	5000,00	на 1 устройство

II. Прочие затраты

**Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии**

26. Затраты на оплату услуг почтовой связи

Наименование	Планируемое количество почтовых отправлений	Цена одного почтового отправления	Итого затраты, рублей
Конверты	200	25	5000,00
Марки	300	10	3000,00
Почтовые отправления (заказные письма)	50	60	3000,00

Затраты на транспортные услуги

27. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно

Количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, человек	Цена проезда к месту нахождения учебного заведения, рублей	Итого затраты в год, рублей
1	15000,00	15000,00

Затраты на коммунальные услуги

28. Затраты на электроснабжение

Регулируемый тариф на электроэнергию, рублей	Расчетная потребность электроэнергии в год, кВт/ч	Итого затраты в год, рублей
7,38	25000	184500,00

29. Затраты на теплоснабжение

Регулируемый тариф на теплоснабжение, рублей	Расчетная потребность в теплоте на отопление здания в год, Гкал	Итого затраты в год, рублей
3376,32	203,7	687756,38

30. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

Регулируемый тариф на холодное водоснабжение, рублей	Расчетная потребность в холодном водоснабжении в год, м3	Регулируемый тариф на водоотведение, рублей	Расчетная потребность на водоотведение в год, м3	Итого затраты в год, рублей
68,70	156	10,52	156	12358,32

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

31. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации

Количество обслуживаемых устройств	Цена обслуживания 1 устройства, рублей

32. Затраты на проведение текущего ремонта помещения

Площадь здания, планируемая	Цена текущего ремонта 1 кв.м, рублей
254,1	5195,00

33. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов

Количество куб.метров твердых бытовых отходов в год	Цена вывоза 1 куб.метра бытовых отходов	Итого затраты в год, рублей
18	422,61	7606,98

34. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта

Количество обслуживаемых устройств	Цена обслуживания 1 устройства, рублей
1	32000,00

35. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Количество транспортных средств	Итого затраты в год, рублей

36. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

Количество извещателей пожарной сигнализации	Цена обслуживания в год, рублей
1	72000,00

37. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения

Количество обслуживаемых устройств в составе систем видеонаблюдения	Цена обслуживания в год, рублей
1	72000,00

38. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

Стоимость одного месяца работы внештатного работника	Количество месяцев работы внештатного работника	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Итого затраты в год, рублей
19023	6	27,1	145069,40

39. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

Количество водителей	Цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра	Количество рабочих дней в году	Поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам (отпуск, больничный лист)	Итого затраты в год, рублей

40. Затраты на проведение диспансеризации работников

Численность работников, подлежащих диспансеризации, чел.	Цена в расчете на 1 работника	Итого затраты в год, рублей
16	1863,50	29816,00

41. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Количество транспортных средств	Итого затраты в год, рублей

**Затраты на приобретение основных средств,
не отнесенные к затратам на приобретение основных средств
в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

41. Затраты на приобретение транспортных средств

Количество транспортных средств, планируемых	Цена приобретения, рублей

42. Затраты на приобретение мебели

Наименование	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание
Стол	штука	1	10000,00	по числу рабочих мест
Тумба приставная	штука	1	6000,00	по числу рабочих мест
Подставка для системного блока	штука	1	2000,00	по числу рабочих мест
Шкаф книжный	штука	2	13000,00	на кабинет
Шкаф платяной	штука	1	10000,00	на кабинет
Полка угловая	штука	1	3000,00	на кабинет
Тумба для аппаратуры	штука	1	6000,00	на кабинет
Кресло рабочее	штука	1	10000,00	на 1 работника
Кресло руководителя	штука	1	25000,00	на 1 работника
Стул для посетителей	штука	20	1500,00	для посетителей
Стул	штука	50	1500,00	для актового зала
Стол для заседаний	штука	3	25000,00	для актового зала
Шкаф металлический (сейф)	штука	5	25000,00	на кабинет

Служебные помещения, по мере необходимости, обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем Положении, за счет средств, выделяемых на эти цели по согласованию с отделом образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

**Затраты на приобретение
материальных запасов, не отнесенные к затратам
на приобретение материальных запасов в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии**

43. Затраты на приобретение бланочной продукции

Вид бланочной продукции	норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание
Благодарственные письма	100	55,00	в год
Почетные грамоты	100	55,00	в год
Открытки	80	30,00	в год
Журналы по делопроизводству	15	300,00	в год

44. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Единица	Количество	Периодичность	Цена не более,
--------------	---------	------------	---------------	----------------

	измерения	канцелярских принадлежностей на 1 человека	получения	рублей
Антистеплер	штука	1	1 раз в год	190,00
Бумага А-4	пачка	3	1 раз в квартал	300,00
Дырокол	штука	1	1 раз в 3 года	500,00
Блок для записей	штука	1	1 раз в квартал	70,00
Зажим для бумаг	упаковка	2	1 раз в год	50,00
Закладки с клеевым краем	штука	4	1 раз в год	80,00
Клей-карандаш	штука	4	1 раз в год	60,00
Карандаш автоматический	штука	1	1 раз в год	200,00
Карандаш простой с ластиком	штука	1	1 раз в год	20,00
Корректор	штука	4	1 раз в год	50,00
Калькулятор	штука	1	1 раз в 3 года	1000,00
Ластик	штука	2	1 раз в год	20,00
Линейка	штука	1	1 раз в год	25,00
Лоток для бумаг	штука	1	1 раз в 3 года	200,00
Маркеры-текстовыделители, 4 цвета	упаковка	1	1 раз в год	200,00
Нож канцелярский	штука	1	1 раз в год	100,00
Ножницы канцелярские	штука	1	1 раз в 3 года	150,00
Органайзер	штука	1	1 раз в 3 года	500,00
Пластиковая подставка для бумажного блока	штука	1	1 раз в 3 года	100,00
Ручка гелевая	штука	3	1 раз в квартал	80,00
Ручка шариковая	штука	3	1 раз в квартал	50,00
Степлер	штука	1	1 раз в год	200,00
Скобы для степлера	штука	2	1 раз в квартал	20,00
Стержни для карандаша	штука	1	1 раз в квартал	100,00
Стержни для ручки	штука	3	1 раз в квартал	10,00
Скотч	штука	1	1 раз в год	50,00
Скрепочница	штука	1	1 раз в 3 года	70,00
Скрепки	коробка	2	1 раз в год	50,00

Наименование	Количество канцелярских принадлежностей в год	Цена не более, рублей	Примечание
Штемпельная краска	4	40,00	-
Бумага для факса	12	130,00	на 1 факсимильный аппарат
Папка с арочным механизмом	15	200,00	на кабинет
Папка с завязками	20	20,00	на кабинет
Папка пластиковая с файлами	2	90,00	на кабинет
Скоросшиватели	20	20,00	на кабинет
Файлы А4 (упаковка 100 шт)	1	150,00	на кабинет
Обложка для переплета	200	70,00	-
Пружина для переплета	100	50,00	-

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение канцелярский принадлежностей, может быть изменен по решению отдела образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств.

45. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование	Единица	На 1 человека в год	Цена за единицу не более,
--------------	---------	---------------------	---------------------------

	измерения		рублей
Полотенце бумажное	упаковка	1	120,00
Бумага туалетная	рулон	12	25,00
Мыло жидкое	бутылка	6	180,00
Мешок для мусорных корзин	пачка	Штук не более кол-ва рабочих дней в году	120,00
Салфетки чистящие для оргтехники	пачка	1	400,00

Наименование	Единица измерения	на 1 кв.м в год	Цена за единицу не более, рублей	Всего расходов на общую площадь 557,6 кв.м, рублей
Ветошь	м	0,05	90,00	2509,20
Моющее средство для пола	литр	0,08	200,00	8921,60
Чистящее средство	литр	0,06	150,00	5018,40

46. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

Планируемое количество рабочих дней использования транспорта	Норма расхода топлива на 100 км пробега	Цена 1 л, рублей

47. Затраты на приобретение специальных жидкостей

Планируемое количество рабочих дней использования транспорта	Норма расхода жидкостей на 100 л расхода топлива	Средняя цена 1 л, рублей

48. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

Количество запасных частей, планируемых	Цена приобретения, рублей

III. ЗАТРАТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

49. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Количество работников, планируемых	Цена обучения 1 работника, рублей

**Нормативные затраты на обеспечение функций подведомственного казенного учреждения
муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений
образования» муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской
области
далее МКУ «ЦБ УО» г.Томари)**

I. Нормативы затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на содержание имущества

**Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт
вычислительной техники**

Количество ноутбуков (моноблоков), штук	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, рублей
1	10000,00

**Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт
оборудования по обеспечению безопасности информации**

Количество единиц оборудования по обеспечению безопасности информации	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, рублей
1	100000,00

**Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных
вычислительных сетей**

Количество устройств локальных вычислительных сетей	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, рублей
1	70000,00

**Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем
бесперебойного питания**

Количество модулей бесперебойного питания	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, рублей
5	7000,00

**Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров,
многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, рублей
3	24000,00

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи,
аренду и содержание имущества**

**Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению
простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения**

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем, ед.	Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения, рублей
6	60000,00

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем	Цена сопровождения справочно-правовых систем, рублей
1	150000,00

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем	Цена сопровождения иного программного обеспечения, рублей
1	70000,00

Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий	Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, рублей

Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

Количество аттестуемых объектов (помещений)	Цена проведения аттестации, рублей	Количество единиц оборудования (устройств), требующих проверки	Цена проведения проверки, рублей

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, рублей

Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования

Количество оборудования, подлежащего монтажу (установке)	Затраты на монтаж (установку) оборудования, рублей

Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение ноутбуков, моноблоков

Наименование устройства	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание
Ноутбук	штука	1	35000,00	на 1 рабочее место
Моноблок	штука	1	40000,00	на 1 рабочее место

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование устройства	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание
Принтер	штука	1	15000,00	на 1 рабочее место

Копировальный аппарат	штука	1	60000,00	на учреждение
Многофункциональное устройство	штука	1	39000,00	На кабинет при необходимости использования в работе, если вышеперечисленные устройства отсутствуют.

Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации

Наименование устройства	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание
Шлюз	штука	1	30000	на учреждение

Затраты на приобретение материальных запасов

Затраты на приобретение мониторов

Наименование устройства	Количество	Цена за единицу не более, рублей
Монитор	6	25000,00

Затраты на приобретение системных блоков

Наименование устройства	Количество	Цена за единицу не более, рублей
Системный блок	3	40000,00

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование устройства	Количество	Цена за единицу не более, рублей
Клавиатура	2	1500,00
Мышь	3	500,00

Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации

Наименование устройства	Количество	Цена за единицу не более, рублей
Мобильный носитель информации (флеш-карта)	1 шт./ на чел.	1200,00
Внешний жесткий диск	не более 1 шт. на отдел	4000,00

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание
Картридж	штука	1 шт/в кв.	4000,00	на 1 устройство
Тонер- картридж	штука	1 шт/в кв.	4000,00	на 1 устройство

Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более,	Примечание
--------------	-------------------	-------	---------------------------	------------

			рублей	
Барабан (принтер)	штука	1 шт	5000,00	на 1 устройство

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на оплату услуг почтовой связи

Наименование	Планируемое количество почтовых отправлений	Цена одного почтового отправления	Итого затраты, рублей
Почтовые отправления (заказные письма)	20	60	1200,00

Затраты на транспортные услуги

Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно

Количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, человек	Цена проезда к месту нахождения учебного заведения, рублей	Итого затраты в год, рублей
1	15000,00	15000,00

Затраты на проведение диспансеризации работников

Численность работников, подлежащих диспансеризации, чел.	Цена в расчете на 1 работника	Итого затраты в год, рублей
12	1863,50	22362,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение мебели

Наименование	Единица измерения	Норма	Цена за единицу не более, рублей	Примечание
Стол	штука	1	10000,00	по числу рабочих мест
Тумба приставная	штука	1	6000,00	по числу рабочих мест
Подставка для системного блока	штука	1	2000,00	по числу рабочих мест
Шкаф книжный	штука	2	13000,00	на кабинет
Шкаф платяной	штука	1	10000,00	на кабинет
Полка угловая	штука	1	3000,00	на кабинет
Тумба для аппаратуры	штука	1	6000,00	на кабинет
Кресло рабочее	штука	1	10000,00	на 1 работника
Кресло руководителя	штука	1	25000,00	на 1 работника

Стул для посетителей	штука	15	1500,00	для посетителей
Шкаф металлический (сейф)	штука	1	25000,00	на учреждение

Служебные помещения, по мере необходимости, обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем Положении, за счет средств, выделяемых на эти цели по согласованию с отделом образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

**Затраты на приобретение
материальных запасов, не отнесенные к затратам
на приобретение материальных запасов в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии**

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей на 1 человека	Периодичность получения	Цена не более, рублей
Антистеплер	штука	1	1 раз в год	190,00
Бумага А-4	пачка	4	1 раз в квартал	300,00
Дырокол	штука	1	1 раз в 3 года	500,00
Блок для записей	штука	1	1 раз в квартал	70,00
Зажим для бумаг	упаковка	2	1 раз в год	50,00
Закладки с клеевым краем	штука	2	1 раз в год	80,00
Клей-карандаш	штука	4	1 раз в год	60,00
Карандаш автоматический	штука	1	1 раз в год	200,00
Карандаш простой с ластиком	штука	1	1 раз в год	20,00
Корректор	штука	4	1 раз в год	50,00
Калькулятор	штука	1	1 раз в 3 года	1000,00
Ластик	штука	2	1 раз в год	20,00
Линейка	штука	1	1 раз в год	25,00
Лоток для бумаг	штука	1	1 раз в 3 года	200,00
Маркеры-текстовыделители, 4 цвета	упаковка	1	1 раз в год	200,00
Нож канцелярский	штука	1	1 раз в год	100,00
Ножницы канцелярские	штука	1	1 раз в 3 года	150,00
Органайзер	штука	1	1 раз в 3 года	500,00
Пластиковая подставка для бумажного блока	штука	1	1 раз в 3 года	100,00
Ручка гелевая	штука	3	1 раз в квартал	80,00
Ручка шариковая	штука	3	1 раз в квартал	50,00
Степлер	штука	1	1 раз в год	200,00
Скобы для степлера	штука	2	1 раз в квартал	20,00
Стержни для карандаша	штука	1	1 раз в квартал	100,00
Стержни для ручки	штука	3	1 раз в квартал	10,00
Скотч	штука	1	1 раз в год	50,00
Скрепочница	штука	1	1 раз в 3 года	70,00
Скрепки	коробка	2	1 раз в год	50,00

Наименование	Количество канцелярских принадлежностей в год	Цена не более, рублей	Примечание
--------------	---	-----------------------	------------

Штемпельная краска	4	40,00	-
Бумага для факса	12	130,00	на 1 факсимильный аппарат
Папка с арочным механизмом	20	200,00	на кабинет
Папка с завязками	30	20,00	на кабинет
Папка пластиковая с файлами	2	90,00	на кабинет
Скоросшиватели	20	20,00	на кабинет
Файлы А4 (упаковка 100 шт)	1	150,00	на кабинет
Обложка для переплета	400	70,00	-
Пружина для переплета	200	50,00	-

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей, может быть изменен по решению отдела образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств.

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование	Единица измерения	На 1 человека в год	Цена за единицу не более, рублей
Полотенце бумажное	упаковка	1	120,00
Бумага туалетная	рулон	6	25,00
Мыло жидкое	бутылка	4	180,00
Салфетки чистящие для оргтехники	пачка	1	400,00

III. ЗАТРАТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Количество работников, планируемых	Цена обучения 1 работника, рублей
4	20000,00