



**Отдел образования
МО «Томаринский городской округ»
Сахалинской области**

ПРИКАЗ

от 19.09.2016 года № 197-а

Об утверждении Порядка предотвращения образования просроченной дебиторской задолженности муниципальными бюджетными образовательными организациями и иными организациями подведомственными отделу образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области

В соответствии с постановлением администрации МО «Томаринский городской округ» от 09.09.2016 № 287 «Об утверждении Порядка предотвращения образования просроченной дебиторской задолженности», в целях усиления контроля за состоянием дебиторской задолженности, а также недопущения возникновения просроченной задолженности возникшей из заключенных муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, и ее своевременного погашения, руководствуясь Положением об отделе образования муниципального образования «Томаринский городской округ» Сахалинской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предотвращения образования просроченной дебиторской задолженности муниципальными бюджетными образовательными организациями и иными организациями подведомственными отделу образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области (прилагается).

2. Руководителям указанных организаций проанализировать причины возникновения просроченной задолженности, принять меры к ее погашению и предотвращению возникновения в дальнейшем.

3. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте отдела образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его размещения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела образования

Т. А. Дё

Утвержден
приказом отдела образования
МО «Томаринский городской округ»
от 19.09.2016 года № 197-а

ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок предотвращения образования просроченной дебиторской задолженности (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Томаринский городской округ» от 09.09.2016 № 287 в целях усиления бюджетной дисциплины и контроля за состоянием дебиторской задолженности муниципальных бюджетных образовательных и иных организаций подведомственных отделу образования МО «Томаринский городской округ», возникшей из заключенных муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, недопущения, снижения и ликвидации дебиторской задолженности, повышения финансовой устойчивости организаций.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия и определения:

дебиторская задолженность – имущественное требование муниципального заказчика, бюджетного учреждения к другим юридическим и физическим лицам, являющимся его должниками, которое возникло в силу действия муниципального контракта, гражданско-правового договора или правовой нормы;

просроченная дебиторская задолженность – задолженность, которая не погашена в установленный муниципальным контрактом (гражданско-правовым договором) срок;

дебитор – юридическое или физическое лицо, имеющее денежную или имущественную задолженность по отношению к муниципальному заказчику, бюджетному учреждению.

3. МЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ У МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКАЗЧИКОВ, БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

3.1. Мерами, направленными на предотвращение образования у муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений просроченной дебиторской задолженности, предусматриваемыми муниципальными заказчиками, бюджетными учреждениями при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в проектах муниципальных контрактов, а также проектах гражданско-правовых договоров, являются:

- условие о погашении авансовых платежей путем зачета аванса при первой оплате за выполненные работы или путем уменьшения каждой последующей оплаты за выполненные работы на сумму, равную в процентном соотношении ранее произведенному авансу;

- условие, что обязательство по контракту является просроченным в случае нарушения любого из сроков (начального, промежуточного, конечного) при наличии этапности поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, что дает возможность в претензионном, судебном порядке требовать исполнения обязательств, а также условие о востребовании обеспечения по контракту в случае нарушения\ любого из указанных сроков;

- условие об оплате не более 80 процентов от стоимости муниципального контракта (гражданско-правового договора) при выполнении ремонтно-строительных работ поэтапно до представления акта приемки законченного строительством (ремонт) объекта;

- приложение графиков исполнения контрагентом обязательств с указанием сроков исполнения и стоимости каждого этапа;

- возможность расторжения муниципального контракта (гражданско-правового договора) в одностороннем порядке при неисполнении контрагентом обязательств, в том числе по этапам;

- срок возврата авансовых платежей в течение 10 банковских дней в случае расторжения муниципального контракта (гражданско-правового договора), в том числе в одностороннем порядке;

- право по удержанию неустойки (штрафа) за счет уменьшения оплаты ранее поставленных товаров (работ, услуг), принятию иных мер, способствующих к понуждению поставщика (подрядчика) исполнить обязательства, в случаях нарушения контрагентом обязательств.

3.2. Руководители муниципальных бюджетных учреждений определяют должностных лиц, ответственных за исполнение настоящего Порядка и обеспечение проведения ежемесячного мониторинга дебиторской задолженности.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОГАШЕНИЮ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

4.1. Погашение просроченной дебиторской задолженности производится посредством взыскания муниципальными заказчиками, бюджетными учреждениями денежных средств в судебном порядке и (или) иными способами, предусмотренными действующим законодательством, направленными на погашение задолженности контрагентов перед муниципальными заказчиками, бюджетными учреждениями.

4.2. В случае нарушения условий муниципального контракта (гражданско-правового договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг муниципальным заказчиком, бюджетным учреждением контрагенту направляется соответствующая претензия в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента выявления такого нарушения.

4.3. В случае просрочки погашения дебиторской задолженности срок обращения муниципальным заказчиком, бюджетным учреждением за взысканием в судебном порядке не должен превышать 1 месяц с момента нарушения условий муниципального контракта (гражданско-правового договора).

4.4. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении муниципального контракта (гражданско-правового договора) муниципальными заказчиками, бюджетными учреждениями предъявляются требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями муниципального контракта (гражданско-правового договора).

Одновременно с иском в суд направляется заявление о применении обеспечительных мер по делу в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе путем наложения ареста на денежные средства или иное имущество, принадлежащее ответчику и находящееся у него или других лиц.

4.5. Не допускается расторжение муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) по соглашению сторон, если имеются основания требовать от поставщика (исполнителя, подрядчика) оплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом (договором), и поставщиком (исполнителем, подрядчиком) такая неустойка (штраф, пеня) не оплачена.

4.6. В случае вынесения судом судебного акта в пользу муниципального заказчика, бюджетного учреждения муниципальный заказчик, бюджетное учреждение обеспечивает принятие исчерпывающих мер, предусмотренных действующим законодательством об исполнительном производстве, по своевременному исполнению судебных актов.

Руководители муниципальных учреждений обеспечивают поступление средств в бюджет муниципального образования «Томаринский городской округ» либо в пользу бюджетного учреждения.

4.7. Безнадежная к взысканию дебиторская задолженность подлежит списанию в установленном законом порядке.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И НЕВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЕЕ СОКРАЩЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ

Руководители и должностные лица муниципальных учреждений несут дисциплинарную ответственность за возникновение просроченной и безнадежной к взысканию дебиторской задолженности и невыполнение мероприятий по ее сокращению или ликвидации в соответствии с действующим законодательством.