



**Отдел образования
МО «Томаринский городской округ»
Сахалинской области**

ПРИКАЗ
от 27.06.2016 года № 151-а

Об установлении предельной доли оплаты труда в фонде оплаты труда и
утверждении Перечня должностей, относимых к административно-
управленческому и вспомогательному персоналу бюджетных и казенных
учреждений отдела образования муниципального образования
«Томаринский городской округ»

В соответствии с Положением о совершенствовании системы оплаты труда работников государственных учреждений Сахалинской области, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 07.02.2013 № 48 «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Сахалинской области», руководствуясь Положением об отделе образования муниципального образования «Томаринский городской округ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда бюджетных и казенных учреждений отдела образования (далее – учреждения) в размере не более 40%.

2. Утвердить Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу бюджетных учреждений отдела образования муниципального образования «Томаринский городской округ» (приложение №1).

3. Утвердить Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу казенных учреждений отдела образования муниципального образования «Томаринский городской округ» (приложение №2).

4. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальном сайте отдела образования МО «Томаринский городской округ» Сахалинской области.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его размещения в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела образования

Т. А. Дё

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу бюджетных учреждений отдела образования муниципального образования «Томаринский городской округ»

1. Административно-управленческий персонал:

директор (заведующий),
заместитель директора, (заместитель заведующего).

2. Вспомогательный персонал:

заведующий хозяйством,
начальник хозяйственного отдела,
библиотекарь,
заведующий библиотекой,
делопроизводитель,
лаборант,
специалист по кадрам,
специалист по охране труда,
секретарь учебной части,
техник-программист,
водитель автомобиля,
автомеханик,
садовник,
слесарь-сантехник,
слесарь-электрик по ремонту электрооборудования,
дворник,
уборщик служебных помещений,
гардеробщик,
ремонтровщик плоскостных спортивных сооружений,
сторож,
вахтер,
механик.

Приложение №2
Утвержден
приказом отдела образования
МО «Томаринский городской округ»
от 27.06.2016 № 151-а

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу казенных учреждений отдела образования муниципального образования «Томаринский городской округ»

1. Административно-управленческий персонал:

руководитель,
заместитель руководителя.

2. Вспомогательный персонал:

уборщик служебных помещений,
сторож.